

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 2»

153048, г. Иваново, микрорайон Московский, д. 11  
тел (4932) 44-43-40  
E-mail [dou2@iveedu.ru](mailto:dou2@iveedu.ru)

**«ПРИНЯТО»**

Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад № 2»

ПРОТОКОЛ  
№ 1 от 07.11 2013г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 2»



/ Максимова Ю.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общем собрании работников учреждения**  
**МБДОУ «Детский сад № 2»**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2» (далее — МБДОУ) в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.
- 1.2. Общее собрание работников учреждения осуществляет общее руководство МБДОУ.
- 1.3. Общее собрание работников учреждения объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников пищеблока, прачечной, медицинский персонал, специалистов, то есть всех лиц, работающих по трудовому договору в МБДОУ.
- 1.4. Общее собрание работников учреждения возглавляется председателем Общего собрания работников учреждения.
- 1.5. Решения Общего собрания работников учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива МБДОУ.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания работников учреждения**

- 2.1. Общее собрание работников учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание работников учреждения реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание работников учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции Общего собрания работников учреждения**

- 3.1. Общее собрание работников учреждения:
  - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ;
  - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Программу развития МБДОУ;
  - вносит изменения и дополнения в Устав МБДОУ, другие локальные акты;
  - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ;
  - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МБДОУ;

- заслушивает отчеты заведующего МБДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе, заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, председателя медико-психолого-педагогического совета и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания МБДОУ;
- выбирает Управляющий Совет МБДОУ.

#### **4. Права Общего собрания работников учреждения**

- 4.1. Общее собрание работников учреждения имеет право:
  - участвовать в управлении МБДОУ;
  - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.2. Каждый член Общего собрания работников учреждения имеет право:
  - потребовать обсуждения Общим собранием работников учреждения любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
  - при несогласии с решением Общего собрания работников учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общего собрания работников учреждения**

- 5.1. В состав Общего собрания работников учреждения входят все работники МБДОУ.
- 5.2. На заседание Общего собрания работников учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Для ведения Общего собрания работников учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.4. Председатель Общего собрания работников учреждения:
  - организует деятельность Общего собрания работников учреждения;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание работников учреждения собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 5.6. Общее собрание работников учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива МБДОУ.
- 5.7. Решение Общего собрания работников учреждения принимается открытым голосованием.
- 5.8. Решение Общего собрания работников учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.
- 5.9. Решение Общего собрания работников учреждения обязательно для исполнения всеми членами трудового коллектива МБДОУ.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

- 6.1. Общее собрание работников учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ — Управляющим Советом, Советом педагогов, Родительским комитетом:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов, Родительского комитета МБДОУ;
  - представление на ознакомление Управляющему Совету, Совету педагогов и Родительскому комитету МБДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
  - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов и Родительского комитета МБДОУ.

## **7. Ответственность Общего собрания работников учреждения**

- 7.1. Общее собрание работников учреждения несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
  - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания работников учреждения**

- 8.1. Заседания Общего собрания работников учреждения оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
  - решение.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников учреждения.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Книга протоколов Общего собрания работников учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.
- 8.6. Книга протоколов Общего собрания работников учреждения хранится в делах МБДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).